

# LIVRET D'ACCUEIL

EN FORMATION



# SOMMAIRE

01 | MOT D'ACCUEIL

02 | INSCRIPTION EN FORMATION : DÉLAIS & DÉROULÉ

3 | RÉPARTITION DES COÛTS

4 | JOURNÉE TYPE

En visio-conférence

En présentiel

5 | MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

6 | ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

7 | RÈGLEMENT INTÉRIEUR

8 | SÉCURITÉ DE NOS LOCAUX

9 | VOS CONTACTS ESSENTIELS

# NOTRE RAISON D'ÊTRE

## DEVENIR VOTRE ORGANISME DE PRÉFÉRENCE

Nous sommes animés par la volonté profonde de transmettre. Nous ne nous contentons pas de dispenser des formations : nous nous engageons à devenir votre préférence. Comment ? En prenant soin de chaque détail administratif, pour vous permettre de vous concentrer pleinement sur votre apprentissage. En orientant nos formations vers l'excellence & la qualité, nous nous assurons que chaque moment passé avec nous soit véritablement apprécié & utile.

Nous voulons aider nos apprenants à pérenniser leur entreprise immobilière. Nous croyons fermement que l'apprentissage peut être ludique & enrichissant. De plus, nous nous engageons à briser les barrières traditionnelles en offrant des résultats concrets dès les premiers pas, afin que nos apprenants n'aient pas à attendre la troisième année d'activité pour débloquer leur chiffre d'affaires.

Chez ARROW Conseil & Formation, nous ne nous contentons pas d'être une simple option parmi tant d'autres. Nous sommes là pour guider, inspirer & transformer votre parcours professionnel.

### TRANSMISSION

La transmission est notre pilier fondateur. Nous croyons en la puissance de partager le savoir et l'expérience, pour enrichir & faire progresser.



### AMBITION

Nous encourageons nos apprenants à viser haut, à repousser leurs limites & à sortir des sentiers battus. Nous croyons en la force de l'audace & de la persévérance.



### PROXIMITÉ

La proximité est au cœur de notre approche. Nous sommes présents à chaque étape du parcours de l'apprenant, pour une approche personnalisée & authentique.



### HUMILITÉ

Nous reconnaissons que chaque individu a quelque chose à apporter. Nous valorisons l'apprentissage continu & l'ouverture d'esprit. Nous restons modestes et sommes toujours prêts à apprendre de vos retours.



# INSCRIPTION EN FORMATION

## DÉLAIS & DÉROULÉ



ARROW s'occupe POUR VOUS des démarches de dossier de financement auprès de l'AGEFICE, pour vous faciliter la tâche

### INSCRIPTION EN FORMATION

Cloture des inscriptions : 1 mois avant le lancement

**Chèque d'acompte**  
Session en France : 150€  
Session immersive : 400€



Suivi pédagogique des apprenants.  
Réponse aux questions et éventuelles difficultés

### DÉMARRAGE DE LA FORMATION

Chèque d'acompte du reste du montant de la formation

Non encaissé  
En attente que vous soyez remboursé des 100% par l'AGEFICE



ARROW s'occupe POUR VOUS des démarches de dossier de remboursement auprès de l'AGEFICE, pour vous faciliter la tâche

### CLÔTURE DE FORMATION



Certificat d'heures ALUR

### 2 MOIS APRÈS LA FORMATION

Remboursement AGEFICE

Votre chèque de solde est alors encaissé.

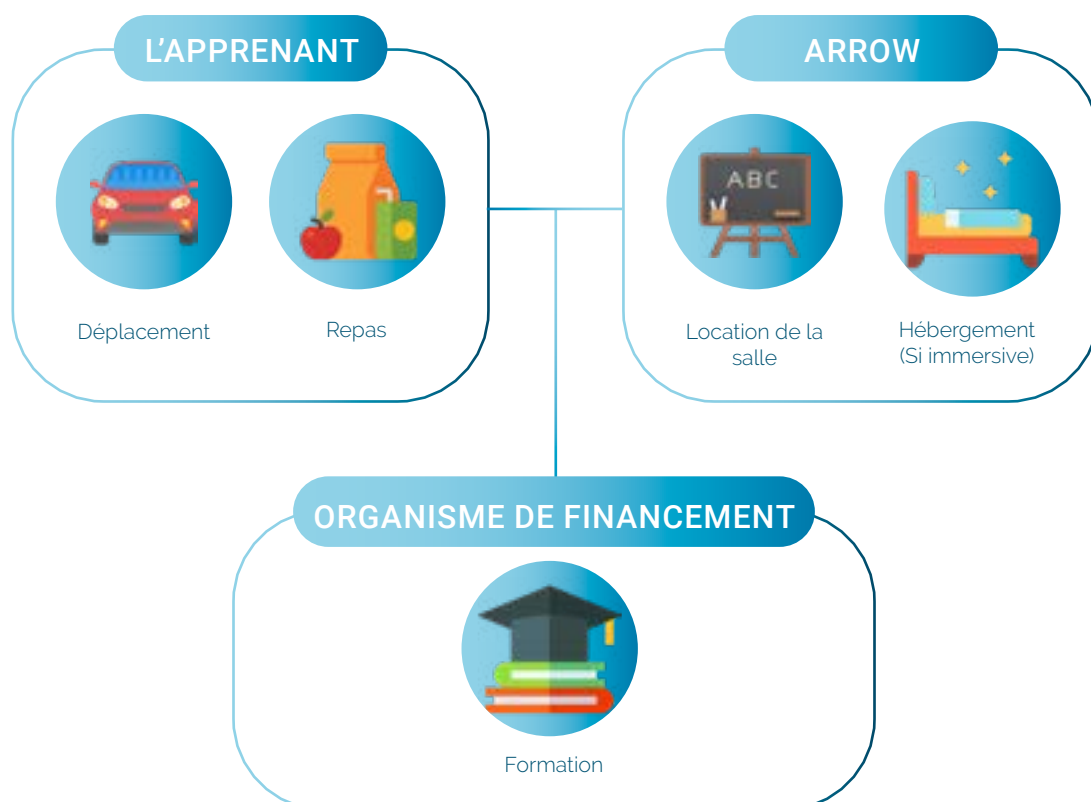
# RÉPARTITION DES COÛTS

Notre organisme de formation est certifié QUALIOPI. Au delà du gage de qualité de nos process, cela vous permet de faire intégralement financer votre formation par votre organisme de financement.

Si vous n'êtes pas sûr du Fond d'Assurance Formation (FAF) auquel vous êtes rattaché, notre équipe est formée pour vous accompagner dans ces démarches.

ARROW prend à sa charge les frais logistiques & techniques : location de la salle, licences professionnelles nécessaires (visioconférences, supports de présentation, signatures électroniques...). Si votre formation est en immersion dans un pays étranger, ARROW vous offre également l'hébergement sur place, comme geste commercial.

Le reste est à la charge de l'apprenant : les frais de déplacement jusqu'au lieu de formation ainsi que les repas sur place.



# JOURNÉE TYPE

## VISIO-CONFÉRENCE *(hors anglais)*



L'équipe ARROW se charge de votre inscription à la visioconférence



24h avant la visio, vous recevez un mail avec le lien de connexion



La visio dure 3h  
Vous pouvez échanger avec le formateur sur ce temps



Une fois la visio terminée, vous recevez un mail avec un lien de replay, accessible pendant 3 mois

## PRÉSENTIEL



En amont, vous recevez une convocation avec l'adresse, la date & le matériel nécessaire à emmener



La formation commence à 9h. Vous signez chaque jour la feuille d'émargement



Vous avez une heure de pause le midi. Le repas n'est pas compris dans la formation



La journée se conclue au plus tard à 18h, suivant le nombre de questions des apprenants

Pour tout problème rencontré (connexion, difficultés...)  
Merci de contacter  
**Pauline HUMERY**



06 13 06 56 08  
[p.humery@arrow-conseil.com](mailto:p.humery@arrow-conseil.com)

# MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

## E-LEARNING

Le e-learning est une phase importante et quasi systématique de nos formations. Les apprenants y acquièrent les bases théoriques des notions enseignées au cours de la formation. Ils sont libres de suivre cet e-learning selon leur agenda.

Celui-ci doit donc être finalisé en amont des jours de formation en présentiel, afin d'assurer une bonne compréhension à l'apprenant.

Les modules e-learning sont compris entre 1h et 3h. Ils prennent la forme de plusieurs vidéos animées par nos formateurs, experts du secteur. Des fiches techniques et récapitulatives sont également fournies.

À l'issue du module, vous devrez répondre à un questionnaire de 20 questions. Une note minimale de 10/20 est attendue pour valider cette étape.

## VISIO-CONFÉRENCE

Les visios-conférences sont elles aussi animées par nos formateurs. Elles se constituent en deux temps.

Les deux premières heures sont consacrées à la continuité des apports théoriques. Les apprenants ont alors la possibilité d'échanger directement avec le formateur en cas de difficultés de compréhension.

La dernière heure est consacrée à un échange de questions/réponses. Le formateur dédie alors ce temps aux études de cas concrets de chaque apprenant, & assure ainsi un suivi personnalisé.

## PRÉSENTIEL

«La connaissance s'acquiert par l'expérience, tout le reste n'est qu'information»  
A.Einstein

C'est parce qu'ARROW est en adéquation avec cette vision que nos formations contiennent toutes une partie en présentiel.

Cette étape est donc consacrée à l'étude de cas concrets & à la mise en pratique de la part des apprenants.

Puisque l'apprenant réalise lui-même les différentes missions propres à la thématique traitée, il est alors beaucoup plus à même de les intégrer sur le long terme.

Le but ici est qu'il soit en capacité, une fois la formation achevée, de reproduire seul et sans difficulté majeure les situations traitées.

BASES THÉORIQUES

MISE EN PRATIQUE

# ACCUEIL DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

## ACCESSIBILITÉ

Nous veillons au respect des conditions d'accueil des personnes en situation de handicap. Nous étudions les différentes situations de handicap au cas par cas afin de permettre aux personnes concernées de suivre nos formations dans les meilleures conditions.

Lorsque cela s'avère impossible, nous les réorientons vers les organismes appropriés.

Pour toute question relative à une situation de handicap, ainsi que pour évaluer & anticiper les aménagements nécessaires à la participation à nos formations, merci de prendre contact avec :



Pauline HUMERY | Administratif & Handicap

06 13 06 56 08

p.humery@arrow-conseil.com

## EXERCICES & EXAMENS

ARROW accorde un temps supplémentaire aux personnes atteintes de handicap mental, visuel ou auditif lors de ses exercices de validation.

À nouveau, merci de nous contacter en amont de l'ouverture de vos accès e-learning pour que nous puissions aménager votre session selon vos besoins.





# RÉGLEMENT INTÉRIEUR

TÉLÉCHARGER LE RÉGLEMENT



Juste ici

## SÉCURITÉ DES LOCAUX EN CAS D'ACCIDENT

En cas d'accident ou de malaise, le formateur devra avertir l'équipe d'ARROW Conseil & Formation pour venir en aide à l'apprenant. Le SAMU sera immédiatement sollicité.

## EN CAS D'INCENDIE

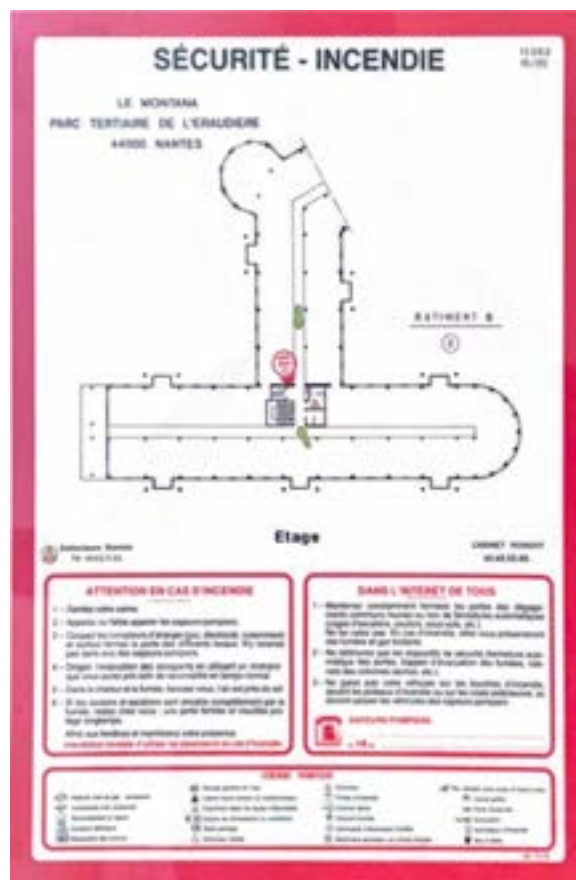
Un plan de sécurité en cas d'incendie est présent dans nos locaux, ainsi que dans chacune des salles de formation que nous choisissons. Il est demandé au formateur ainsi qu'aux apprenants d'en prendre connaissance.

Pour prévenir ce type de danger, ARROW met en place :

- Des exercices d'évacuation réguliers
- La présence d'une alarme incendie
- Des extincteurs à tous les étages

En cas de danger de ce type, il est demandé au formateur ainsi qu'aux apprenants de se diriger vers la sortie de secours la plus proche, sans prendre le temps d'emporter ses affaires.

Les pompiers seront immédiatement sollicités.



# PRINCIPAUX INTERLOCUTEURS



Vincent PRÉVOT | Président

07 87 64 86 49

v.prevot@arrow-conseil.com



Célia PÉROIS | Commerce

06 15 79 18 19

c.perois@arrow-conseil.com



Rose CHAN SION MOY | Financier

06 21 83 98 23

r.chan-sion-moy@arrow-conseil.com



Pauline HUMERY | Administratif & Handicap

06 13 06 56 08

p.humery@arrow-conseil.com